

OU Medicine, Inc.
ငွေတောင်းခံလွှာပေးပို့ခြင်းနှင့် ကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒ

1.0 ရည်ရွယ်ချက်

OU Medicine, Inc. ၏ ဆေးရုံနှင့် ရွှေ့လျားနေသော တည်နေရာများအတွင်း ထောက်ပံ့ပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အာ အာမခံထားသည့်အပြင် အာမခံထားခြင်းမရှိသော လူနာများထံသို့ ငွေတောင်းခံလွှာပေးပို့ခြင်း နှင့် ကောက်ခံမှုပြုခြင်း နည်းလမ်းများအား စံ စံချိန်စံနှုန်းသတ်မှတ်ရန်၊ ဤ ဤမူဝါဒပေါ်လစီသည် ပေးချေမှုမပြုရသော ဖြစ်စဉ်ကိစ္စရပ်များအတွက် ဆောင်ရွက်ကောင်း ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သော အထူးပုံမှန်မဟုတ်သည့် ဧ ကောက်ခံမှု ဆောင်ရွက်ချက်များ (ECA များ) အား အထူးဖော်ပြထားသည်။ ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာမူဝါဒနှင့်အတူ ဤမူဝါဒပေါ်လစီသည် OU Medicine အနေနှင့် ဌာနတွင်းဝင်ငွေဆိုင်ရာကုဒ် ပုဒ်မ 501(r) နှင့် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် ဖယ်ဒရယ်ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများတို့နှင့်အညီ လို လိုက်နာမှုရှိကြောင်း သေချာစေသည်။

2.0 မူဝါဒ

အာမခံထားသည့်၊ အာမခံထားခြင်းမရှိသည့် လူနာများ မိမိတို့ ငွေပေးချေရမည့် တာဝန်ဝတ္တရားများဖြင့် ပြည့်စုံစွမ်းဆောင်နိုင်စေဖို့ ကူ ကူညီထောက်ပံ့ပေးရန်၊ ထို့ပြင် လူနာအားလုံးထံသို့ လူနာငွေတောင်းခံလွှာပေးပို့ခြင်း နှင့် ကောက်ခံခြင်းဆိုင်ရာ အစ အလေ့အကျင့်များ တစ်သမတ်တည်း လိုက်နာကျင့်သုံးဆောင်ရွက်သွားရန် အစရှိသည်တို့အတွက် OU Medicine မှ ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။

3.0 အဓိပ္ပါယ်ခွင့်ဆိုချက်များ

3.1 “လျှောက်လွှာကာလ (Application Period)”
ဆိုသည်မှာ ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုအကူအညီအား တစ်စုံတစ်ဦးမှ လျှောက်ထားကောင်း လျှောက်ထားနိုင်သည့် အချိန်ကာလတစ်ခုကို ဆို ဆိုလိုခြင်းဖြစ်သည်။ OU Medicine ထံမှ ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးတစ်ယောက်ထံသို့ စာတိုက်မှသော်လည်းကောင်း အီလက်ထရောနစ်နည်းပညာဖြင့်သော်လည်းကောင်း စောင့်ရှောက် ဘက်မှုအတွက် ပထမအကြိမ်ငွေတောင်းခံလွှာထွက်ဆိုချက်အား ပေးပို့ပြီးသည့်နောက်မှ ရက်ပေါင်း 240 ပြ မြောက်နေ့တွင် လျှောက်လွှာကာလသည် အဆုံးသတ်မည်ဖြစ်သည်။ သို့သော် အထူးပုံမှန်မဟုတ်သော အခြေအနေများရှိသည့်အပေါ် တွင်မူတည်ပြီး OU Medicine မှ လျှောက်လွှာကာလအား တိုးချဲ့ပေးကောင်း တိုးချဲ့ပေးမည်ဖြစ်သည်။

3.2 “ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများ (Authorized Vendors)” ဆိုသည်မှာ လူနာဖြစ်သူမှ ကြွေးကျွန်သော ငွေပမာဏများနှင့်ပတ်သက်ပြီး လူနာများထံသို့ စာများ၊ သတ သတိပေးစာများ၊ ငွေတောင်းခံလွှာများ နှင့်/သို့မဟုတ် အခြားသောထွက်ဆိုချက်များ ထုတ်ပေးရန် နှ နှင့် ပေးပို့ရန်၊ ထို့ပြင် ၎င်းတို့၏ မပေးချေရသေးသော ငွေတောင်းခံလွှာများ ပေးချေရန်အတွက်နှင့်ပတ်သက်ပြီး လူနာဖြစ်သူအား ဆက် ဆက်သွယ်ရန် အစရှိသည်တို့အတွက်မှာ OU Medicine မှ စာချုပ် ချုပ်ဆိုကောင်းချုပ်ဆိုထားသည့် ရောင်းချသူများကိုဆိုလိုခြင်းဖြစ်သည်။

3.3 “အထူးပုံမှန်မဟုတ်သော ကောက်ခံမှု ဆောင်ရွက်ချက် (Extraordinary Collection Action, ECA)” ဆိုသည်မှာ OU Medicine ၏ ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ မူ မူဝါဒပေါ်လစီအောက်၌ အကျိုးပင်သော စောင့်ရှောက်မှုအတွက် ငွေတောင်းခံလွှာ ပေးချေပေးမှု ရယ ရယူရန်နှင့်ပတ်သက်ပြီး တစ်ဦးတစ်ယောက်စီအပေါ် OU Medicine မှ ပြုလုပ်သော ဆောင်ရွက်ချက်များအား ဆိုလိုခြင်းဖြစ်ပြီး၊ ၎င်းတွင် အောက်ဖော်ပြပါတို့ ပါဝင်ကောင်း ပါဝင်ပေမည် - (a) ဖယ်ဒရယ်ဥပဒေမှ ထုတ်ဖော်သတ်မှတ်ထားသော အခြေအနေမှလွဲ၍ တစ်ဦးတစ်ယောက်၏ အကြွေးအား နောက်ထပ်သော ပါတီအဖွဲ့တစ်ခုထံသို့ ရောင်းချခြင်း၊ (b) တစ်ဦးတစ်ယောက်နှင့်ပတ်သက်သည့် ပြစ်တင်ဝေဖန်မှု အချက်အလက်များအား သုံးစွဲသူခရစ်ဒစ်ဗျူရှိများထံသို့ တိုင်ကြားအစီရင်ခံခြင်း၊ နှင့် (c) ဖယ်ဒရယ်ဥပဒေအတွင်း အသေးစိတ်သတ်မှတ်ဖော်ပြထားသည့် ဥပဒေဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် တရားဆုံးဖြတ်မှုဆိုင်ရာ လု လုပ်ငန်းစဉ်အား ပြုလုပ်ရန်လိုအပ်သည့် အချို့သော ဆောင်ရွက်ချက်၊ ဤတွင် ပိုင်ဆိုင်မှုသိမ်းခြင်း၊ အိမ်ခြံမြေ အစ အပေါင်သိမ်းခြင်း၊ အပိုင်သိမ်းခြင်း/သိမ်းယူမှုများ၊ တရားမဥပဒေဖြင့် အရေးယူမှုစတင်ခြင်း၊ အပိုင်သိမ်းယူမှု အမ အမိန့်စာတစ်စောင်နှင့်အညီ သက်ရောက်စေခြင်း နှင့် တစ်စုံတစ်ဦး၏ လုပ်ငန်းများအား သိမ်းယူခြင်း အစရှိသည်တို့ ပါဝင်ပေသည်။ ECA များတွင် တရားဆုံးဖြတ်မှု၊ ဖြေရှင်းမှုအပေါ် ပြည်နယ်ဥပဒေလက်အောက်ရှိ ဆေးရုံမှသတ်မှတ်ခွင့်ရှိသော သိမ်းယူမှုမှန်သမျှ၊ သို့မဟုတ် ^၁ ဆေးရုံထောက်ပံ့ပေးသည့် စောင့်ရှောက်မှု ရရှိသော ကိုယ်ပိုင်ဒဏ်ရာများ၏ ရလဒ်တစ်ခုအဖြစ် တစ်ဦးတစ်ယောက် (သို့မဟုတ် သူ သူ/သူမ၏ ကိုယ်စားလှယ်များ) ပေါ် ကြွေးတင်ကျန်သည့် ညှိနှိုင်းမှုများတို့ မပါဝင်ပေ။

3.4 “ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ မူဝါဒ” သို့မဟုတ် **FAP**
ဆိုသည်မှာ ငွေကြေးအထောက်အပံ့လိုအပ်နေသည့် အရည်အချင်းပြည့်မီသော လူနာများအတွက် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှု ထောက်ပံ့ပေးရန် OU Medicine မှ၊ အထူးသဖြင့် OU Medicine FAP မှ ထုတ်ပြန်ထားသော မူဝါဒအား ဆိုလိုခြင်းဖြစ်သည်။

3.5 “ဌာနတွင်း ဝင်ငွေကုဒ် ပုဒ်မ 501(r)” တွင် အလျဉ်းကျသော ဆေးရုံများသို့ သက်ရောက်မှုရှိသည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ ပါဝင်သည်။

3.6 “ဆေးဘက်ဆိုင်ရာအရလိုအပ်သည့် စောင့်ရှောက်မှု”
၏ဆိုလိုရင်းမှာ အောက်ဖော်ပြပါ ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုဝန်ဆောင်မှုများ သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့မှုများ ၏လိုအပ်ချက်များအားလုံးနှင့် ငှ ငှ ကိုက်ညီမှုရှိခြင်းကို ဆိုလိုပါသည်။ - (i) ရောဂါလက္ခဏာများ၊ ရောဂါဖော်ထုတ်မှုများ၊ သို့မဟုတ် ဆေးကုသမှုဆိုင်ရာ ကုသစောင့်ရှောက်မှု သိ သိ သို့မဟုတ် စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာကျန်းမာရေး အခြေအနေ များတို့အတွက် သင့်လျော်မှုနှင့် လိုအပ်မှုအပေါ် ဆရာဝန်များမှညွှန်ကြားခြင်း၊ (ii) ဆေးကုသမှုဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေးအခြေအနေတို့၏ ရောဂါဖော်ထုတ်မှု သို့မဟုတ် တိ

ငွေတောင်းခံလွှာပေးပို့ခြင်းနှင့် ကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒ

တိုက်ရိုက်စောင့်ရှောက်မှုနှင့်ကုသစောင့်ရှောက်မှုအတွက် စီစဉ်ပေးခြင်း၊
(iii) ဝန်ဆောင်မှုရယူထိရှိ ဆေးကုသမှုဆိုင်ရာ နှင့် စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာကျန်းမာရေး အသိုင်းအဝိုင်းအတွင်း၌ ကောင်းမွန်သော ဆေး
ဆေးကုသမှုဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်မှုအစဉ်အလာ စံနှုန်းများနှင့်ကိုက်ညီမှုရှိခြင်း၊ (iv) လူနာ သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူ တို့၏ လွယ်ကူသက်သာမှုအတွက်
အဓိကမထားခြင်း၊ နှင့် (v)
အကောင်းဆုံးသော လျော်ကန်မှုအဆင့်ရှိသည့် သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးကူညီမှုဖြစ်သည့် ဝန်ဆောင်မှုအား ဘေးကင်းလုံခြုံစိတ်ချစွာဖြင့် ပံ့ပိုးစီစဉ်ပေးနိုင်ခြင်း။

3.7

“ရိုးရိုးဘာသာစကားဖြင့်အကျဉ်းချုပ်” ၏ဆိုလိုရင်းမှာ ငွေကြေးဆိုင်ရာ ကူ
ကူညီထောက်ပံ့မှုပေါ်လစီအား အလွယ်တကူဖတ်ရှုနိုင်ရန်၊ နားလည်လွယ်ရန် နှင့် အလွယ်တကူအသုံးပြုနိုင်ရန် ကို ဆိုလိုပါသည်။

4.0 လုပ်ထုံးလုပ်နည်း

4.1 OU Medicine ငွေကြေးဆိုင်ရာကူညီထောက်ပံ့မှုပေါ်လစီအောက်၌ လူ့နာ၏ အရည်အချင်းပြည့်မီမှုရှိမရှိအား သင့်တင့်သောကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုများ အတွက် အဆုံးအဖြတ်မပြုမီတွင် OU Medicine သည် ECA များ၊ ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများမှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ၊ တိုက်ရိုက်ဖြင့်ဖြစ်စေ ကတိထားခြင်းများ ပြုလုပ်မည်မဟုတ်ပါ။

4.2 ဤတွင် ဝန်ဆောင်မှုခံယူချိန်၌ သို့မဟုတ် ပြောင်းရွှေ့သည့်အချိန်၌ မှန်ကန်သော စာတိုက်လိပ်စာ နှင့် မှန်ကန်သောဖုန်းနံပါတ်များကို စီစဉ်ပေးရမည် ည့်သူမှာ လူ့နာ သို့မဟုတ် အာမခံပေးသူ (စာချုပ်ထဲတွင် "လူ့နာ" အဖြစ်ရည်ညွှန်းထားသူ) ၏ တာဝန်ဝတ္တရားဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ အကောင်အထည်ဖော်မှုပြုနိုင်သည့် လိပ်စာ သို့မဟုတ် ဖုန်းနံပါတ်များ မရှိခဲ့ပါက သင့်တင့်သောကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုများအတွက် အဆုံးအဖြတ်ပေးရာတွင် ထိရောက်သောအကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။

4.3 အာမခံရှိသောလူနာများအား ရိုသေမှုပြုသည့်အနေဖြင့် ကနဦး အာမခံကြေးတောင်းဆိုမှုကို မိမိတို့၏ အာမခံမကုမ္ပဏီ၌ တင်ပြတောင်းဆိုမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဒုတိယ နှင့်/သို့မဟုတ် တတိယ ပေးချေသူများသည် အာမခံမကုမ္ပဏီ တောင်းဆိုမှုများကို မူလအာမခံပေးချေသူတို့နှင့်အတူ အပြီးအစီး ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပြီးသွားသည့်နောက်တွင် လူနာများကိုယ်စား တင်ပြသည့် အာမခံမကုမ္ပဏီတောင်းဆိုမှုများကို OU Medicine သို့မဟုတ် မိမိ၏ ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများတို့က ရရှိကြမည်ဖြစ်ပါသည်။ OU Medicine မှ အာမခံမရှိသော လူနာများအတွက် ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာကို တိုက်ရိုက်ငွေကောက်ခံမည်ဖြစ်ပါသည်။

4.4 မူရင်း နှင့် ဒုတိယ အာမခံလျော်ကြေးများ နှစ်ခုစလုံးတို့ကို ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပြီးသည်နှင့်တစ်ပြိုင်လျက် အာမခံရှိသော သို့မဟုတ် အာမခံမရှိသော အကောင်အထည်ဖော်မှုများသည် OU Medicine သို့ ပေးဆောင်ရမည့် လူနာလက်ကျန်ငွေစာရင်းအတွက် ကောက်ခံခြင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကိုသို့ ပြီးစီးအောင်ဆောင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

4.4.1 OU Medicine သို့မဟုတ် မိမိ၏ ခွင့်ပြုထားသောပျံ့ကျချေးသည်များတို့သည် စောင့်ရှောက်မှုအတွက်ကုန်ကျသည့် ပထမဆုံး-ဆေးရုံဆင်းခြင်းမှ ကျသင့်ငွေထုတ်ပြန်ချက်ထုတ်ပြီးသည့်နေ့ရက်ပြီးနောက် ၁၂၀ ရက်မတိုင်မှီ အထိ နှင့် လူ့နာသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှုပေါ်လစီအောက်၌ ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှုအတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှုရရှိမှုရှိအား လျော်ကန်သောကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုဖြင့်အဆုံးအဖြတ်ပေးမှုအထိ ECA များတို့နှင့် ကတိထားခြင်း ပြုလုပ်မည်မဟုတ်ပါ။

4.4.2 OU Medicine သို့မဟုတ် မိမိ၏ ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများသည် လူနာအား ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာ ထုတ်ပြန်ချက်များကို (၄) ခုအထိ ပံ့ပိုးစီစဉ်ပေးမည်ဖြစ်ပြီး၊ ယင်းတို့အား စာတိုက်မှတစ်ဆင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ကူညီထောက်ပံ့မှုအတွက်ရရှိနိုင်သည့်အကြောင်းပါဝင်သည့်အသိပေးချက်ကို ပေးပို့ပေးမည်ဖြစ်သလို ငွေကြေးဆိုင်ရာ ကူညီထောက်ပံ့မှု ပေါ်လစီနှင့် ပတ်သက်၍လည်း OU Medicine သို့မဟုတ် မိမိ၏ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများက လူနာအား ဖုန်းဖြင့် အနည်းဆုံး (၁) ကြိမ် ခေါ်ဆိုပြီး အသိပေးခြင်းကို ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။

4.4.3 ECA များမှန်သမျှကို စတင်ဆောင်ရွက်ရန် အနည်းဆုံး (၃၀) ရက် မတိုင်မှီတွင် OU Medicine သို့မဟုတ် မိမိ၏ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများသည် အောက်ပါတို့ကိုပြုလုပ်ပါမည် -

4.4.3.1 လူနာအား ECAs OU Medicine မှ စောင့်ရှောက်မှုအတွက်ပေးချေမှုများကို စတင်ပေးဆောင်ရန် ရည်ရွယ်ထားကြောင်း အသိပေးခြင်း။

4.4.3.2 လူနာအား ငွေကြေးဆိုင်ရာ ကူညီထောက်ပံ့မှုပေါ်လစီ၏ ရိုးရိုးဘာသာစကားဖြင့်အကျဉ်းချုပ် တစ်ခုစီစဉ်ပေးခြင်း။

4.4.3.3 လူနာအား နှုတ်အားဖြင့်ပြောဆိုဆက်သွယ်မှုဆိုင်ရာ ဖုန်းမှတစ်ဆင့် နောက်ဆုံးသိရှိထားသည့် ဖုန်းနံပါတ်ဖြင့် ကြိုးပမ်းဆက်သွယ်မှုပြုလုပ်ခြင်း။

4.4.4 ပေးချေမှုမပြုသည့် ကိစ္စနှင့် လူနာအား ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှု ကူညီမှုအတွက် လျော်ကန်သောကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုဖြင့်ရရှိနိုင်ကြောင်း အသိပေးချက်ပြုပြီးသွားသည့် ကိစ္စများတွင် OU Medicine သို့မဟုတ် မိမိ၏ ထောက်ခံခွင့်ပြုချက်ရ ရောင်းချသူများတို့သည် ပထမဆုံး-ဆေးရုံဆင်းခြင်းမှ ကျသင့်ငွေထုတ်ပြန်ချက်ထုတ်ပြီးသည့်နေ့ရက်ပြီးနောက် ၁၂၀ ရက်အတွင်း ကောက်ခံမှုများ စတင်ပြုလုပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။

OU Medicine, Inc.
ငွေတောင်းခံလွှာပေးပို့ခြင်းနှင့် ကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒ

4.4.5 ပြီးပြည့်စုံစွာဖြည့်စွက်ထားသော ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့ ကူညီမှုလျှောက်လွှာကို လျှောက်လွှာတင်ခြင်းကာလအတွင်း
င်း၌ လက်ခံရရှိသည့်ကိစ္စများတွင် လူနာသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့ ကူ
ကူညီမှုပေါ်လစီအောက်၌ ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့ ကူ
ကူညီမှုအတွက် လျှောက်ကန်သောကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုဖြင့် အရည်အချင်းပြည့်မီမှု ရှိမရှိအား မိမိတို့ပြုလုပ်နေစဉ် OU Medicine သည် ECA
အား
ခေတ္တဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်သည်။ ပြီးပြည့်စုံစွာဖြည့်စွက်ထားခြင်းမရှိသော ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့ ကူညီမှုလျှောက်လွှာ
လွှာကို လျှောက်လွှာတင်ခြင်းကာလအတွင်း၌ လက်
လက်ခံရရှိသည့်ကိစ္စများတွင် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့ ကူညီမှုလျှောက်လွှာသည် ပြီးပြည့်စုံခြင်းမရှိသည့်အတွက်ကြောင့် ECA များကို
စတင်လိုက်ပြုဖြစ်ကြောင်း သို့မဟုတ် ပြန်လည်သိမ်းပိုက်လိုက်ပြု ဖြစ်ကြောင်း OU Medicine မှ လူနာသို့
အသိပေးချက်တစ်ခုကိုစာဖြင့် ရေးသားပေးပို့ခြင်းပြုလုပ်နေစဉ် ECA များကို ရက်ပေါင်း (၃
(၃၀)
ထက်မကျော်လွန်ဘဲ ခေတ္တဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်သည်။ ကောက်ခံခြင်းလုပ်ငန်းများကို အောက်ပါအခြေအနေများ၌ ပြန်လည်ရုပ်
ပံ့သိမ်းခြင်း ပြုလုပ်ပါမည် - (i) တစ်ပိုင်းတစ်သော ပြင်ဆင်ချက်များဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊ (ii)
လူနာသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှုလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု မရှိခြင်း၊ သို့မဟုတ် (iii)
လူနာသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှု အတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှု မရှိခြင်း။

4.4.6 အကယ်၍ တတိယရောင်းချသူများ သို့မဟုတ် ကောက်ခံခြင်း အေဂျင်စီတို့က လူနာသည် OU Medicine
၏ ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှု အရည်အချင်းပြည့်မီမှု အမျိုးအစားနှင့် ကိုက်ညီကြောင်း ဖော်ထုတ်ပါက လူ
လူနာ၏အကောင်အထည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှု အတွက် ထည့်
ထည့်သွင်းစဉ်းစားပေးခြင်းပြုကောင်းပြုနိုင်ပါသည်။ ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှုလျှောက်လွှာသည် ပြီးပြည့်စုံခြင်းမရှိသပါက ECA
များကို စတင်လိုက်ပြုဖြစ်ကြောင်း သို့မဟုတ် ပြန်လည်သိမ်းပိုက်လိုက်ပြု ဖြစ်ကြောင်း OU Medicine မှ စာရေးသားပေးပို့ခြင်းပြုလုပ်နေစဉ်
ECA များကို ရက်ပေါင်း (၃၀) ထက်မကျော်လွန်ဘဲ ခေတ္တဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်သည်။ ဧက
ကောက်ခံခြင်းလုပ်ငန်းများကို အောက်ပါအခြေအနေများ၌ ပြန်လည်ရုပ်ပံ့သိမ်းခြင်း ပြုလုပ်ပါမည် - (i)
တစ်ပိုင်းတစ်သော ပြင်ဆင်ချက်များဖြစ်ပေါ်ခြင်း၊ (ii)
လူနာသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှုလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု မရှိခြင်း၊ သို့မဟုတ် (iii)
လူနာသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှု အတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီမှု မရှိခြင်း။

4.5 ကောက်ခံခြင်းပြုလုပ်သည့်ကာလအတွင်း မည်သည့်အချိန်၌မဆိုတွင် လူနာများသည် OU Medicine FAP ၏ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှု စဉ်
စဉ်းစားသုံးသပ်ခြင်းများအရ အတွက်အား ဧ
ငွေကြေးဆိုင်ရာအချက်အလက်များကို ပေးပို့ခြင်းပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။ ရရ
ရရှိနိုင်သောထောက်ပံ့မှု၏လမ်းကြောင်းများနှင့် တတိယပါတီ ပေးချေသူများတို့မှရရှိနိုင်သောပေးချေမှုများအားလုံးတို့သည် ကူ
ကူညီထောက်ပံ့မှုတစ်စုံတစ်ရာအား သုံးသပ်စဉ်းစားခြင်း မပြုလုပ်မှီ ကုန်စင်ကြေးဆပ်ပြီးဖြစ်ရပါမည်။

4.6 ပေးချေမှုအပြည့်အဝမပြုနိုင်သည့်အခါ OU Medicine ဝတ်ဆိုင်များမှတစ်ဆင့် နှင့် အလားတူ OU Medicine FAP
သို့ပေးချေမှုများကို စီမံဆောင်ရွက်ရန် လူနာများအား တိုက်တွန်းနှိုးဆော်အပ်ပါသည်။

5.0 ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာများကို လူသိရှင်ကြားကြော်ငြာခြင်းအား စီမံဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ကောက်ခံခြင်း ပေါ်လစီ

ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာများ နှင့် ကောက်ခံမှု ပေါ်လစီ၊ ငွေကြေးဆိုင်ရာ ကူညီထောက်ပံ့မှုပေါ်လစီ (FAP)၊ FAP ၏ ရိုးရိုးဘာသာစကားဖြင့် အကျဉ်းချုပ် နှင့်
နှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာထောက်ပံ့မှုလျှောက်လွှာများတို့၏ မိတ္တူများကို လူသိရှင်ကြားနေရာတွင် ကျယ်ကျယ်ပြန့်ပြန့်ထားရှိထားပြီး အောက်ပါ နည်း
နည်းပုံစံအားဖြင့် ရယူနိုင်ပါသည်။ -

- 5.1 **အွန်လိုင်းမှတစ်ဆင့်** OU Medicine ၏ ဝက်ဘ်ဆိုက်ပေါ်တွင်၊ www.oumedicine.com.
- 5.2 **တယ်လီဖုန်းအားဖြင့်** OU Medicine သုံးခွဲသူဝန်ဆောင်မှုထံ၊ 1866-656-8715။
- 5.3 **စာတိုက်အားဖြင့်** OU Medicine အသုံးပြုသူ ဝန်ဆောင်မှု (Customer Service) ၊ 711 Stanton L. Young Blvd., Suite 100, Oklahoma City, OK 73104
- 5.4 **အရေးပေါ်ဌာနများ၊ ဝင်ခွင့်ပြုသည့်ဧရိယာများ နှင့်** OU Medicine ၏ပံ့ပိုးမှုအဆောက်အအုံ စီးပွားရေးရုံးများအားလုံးတို့တွင် ကြော်ငြာဆိုင်းဘုတ်များ၊ စာရွက်ဖြင့်မိတ္တူများ နှင့် လက်ကမ်းစာစောင်မျှ
များ ကို ဆေးရုံ၏ဝန်ဆောင်မှုဧရိယာများအတွက် သင့်လျော်သော ဘာသာစကားများဖြင့် ကပ်ထားခြင်း။
- 5.5 **လူကိုယ်တိုင်လာရောက်၍** လိုအပ်သလို ငွေကြေးအကြံပေးများဖြင့် တွေ့ဆုံလည်ပတ်မှုများမှတစ်ဆင့်၊ OU Medicine
အထွေထွေဝန်ဆောင်ထောက်ပံ့မှုများ၊ စာရင်းသွင်းစားပွဲတို့ရှိ လူနာများဖြင့်၊ ထို့ပြင် သက်ဆိုင်ရာဝန်ထမ်းများဖြင့် သင်
သင့်တော်သည့်အချိန်တွင် ဆွေးနွေးတိုင်ပင်ခြင်းအားဖြင့်။

5.6 ငွေတောင်းခံလွှာပေးပို့သည့် ထွက်ဆိုချက်များတွင် ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုနှင့်ပတ်သက်ပြီး စံ စုံစမ်းမေးမြန်းနိုင်သည့် ဖုန်းနံပါတ်တစ်ခု ထည့်သွင်းထားမည် ဖြစ်သည်။

6.0 အခွင့်အလမ်းနယ်ပယ်

ဤပေါ်လစီများသည် အဖွဲ့အစည်းများအားလုံးနှင့် OU Medicine, Inc အတွင်းရှိ ဝန်ထမ်းရေးရာများတို့နှင့် သက်ဆိုင်မှုရှိသည်။

7.0 မူဝါဒ ပြောင်းပြန်အပြန်အလှန် ကိုးကားချက်

OU Medicine ငွေကြေးဆိုင်ရာကူညီထောက်ပံ့မှုပေါ်လစီ